

СМІЛЯНСЬКА МІСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

\_\_\_\_\_23.06.2021\_\_\_ № \_\_284\_

Про план роботи виконавчого комітету

міської ради на ІІI квартал 2021 року

Відповідно до ст. 40, п. 3 ч. 4 ст. 42, ч. 6 ст. 59 Закону України від 21.05.1997 № 280/97-ВР “Про місцеве самоврядування в Україні”, п.3.3 розділу 3 Регламенту роботи виконавчого комітету Смілянської міської ради», затвердженого рішенням виконавчого комітету від 25.02.2021 № 68, рішення виконавчого комітету Смілянської міської ради від 30.12.2020 №543 «Про перспективний план роботи виконавчого комітету Смілянської міської ради».

ВИРІШИВ:

1. Затвердити план роботи виконавчого комітету Смілянської міської ради на ІІI квартал 2021 року згідно з додатком.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступників міського голови відповідно до розподілу функціональних повноважень, керуючого справами виконавчого комітету та відділ організаційної роботи, діловодства та контролю.

Міський голова Сергій АНАНКО

ПОГОДЖЕНО

Секретар міської ради Юрій СТУДАНС

Перший заступник міського голови Олександр ЛИСЕНКО

Заступник міського голови Богдан ДУБОВСЬКИЙ

Заступник міського голови Тетяна КАРЛО

Керуючий справами Оксана ЯЦЕНКО

Юридичний відділ Оксана СІЛКО

Начальник відділу

організаційної роботи ,

діловодства та контролю Людмила ОМЕЛЬЧЕНКО

|  |  |
| --- | --- |
|  | Додаток  до рішення виконавчого комітету  від 23.06.2021\_ № \_\_284\_\_ |

П Л А Н

роботи виконавчого комітету Смілянської міської ради на ІІI квартал 2021 року

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Назва заходів | | Відповідальний за підготовку | Термін подачі матеріалів | | Доповідають, співдоповідають | |
| 1. Засідання виконавчого комітету міської ради | | | | | | | |  |
|  | |  | |  |  | |  |  |
| 1.1  1.2 | | **08 липня 2021 року** Чергове засідання виконавчого комітету :  Про підсумки роботи виконавчого комітету за I півріччя 2021 року щодо виконання вимог чинного законодавства у роботі зі зверненнями громадян  **22 липня 2021 року** Чергове засідання виконавчого комітету | | Керуючий справами  Яценко О.С  Керуючий справами | 05.07.2021  19.07.2021 | | Відділ орг. роботи, діловодства та контролю  Управління та відділи |  |
| 1.3  1.4  1.5  1.6 | | **12 серпня 2021 року** Чергове засідання виконавчого комітету:  Про підсумки соціально-економічного розвитку міста за I півріччя  2021 року  26 серпня 2021 року Чергове засідання виконавчого комітету  **09 вересня 2021 року** Чергове засідання виконавчого комітету:  Про підсумки проведення оздоровчої кампанії дітей міста 2021 року  23 вересня 2021 року Чергове засідання виконавчого комітету | | Перший заступник міського голови Лисенко О.В  Керуючий справами  Заступник міського голови  Карло Т.А.  Керуючий справами | 09.08.2021  23.08.2021  06.09.2021  20.09.2021 | | Управління  економічного розвитку  Управління та відділи  Управління освіти, молоді та спорту  Управління  та відділи |  |
| **2. Навчання, семінари, наради** | | | | | | | | |
| 2.1 | | Нарада у міського голови з заступниками міського голови та керуючим справами | щоденно | | Міський голова  Ананко С.В. | | | |
| 2.2 | | Нарада з керівниками управлінь та відділів відповідно до розподілу функціональних повноважень | щовівторка | | Перший заступник міського голови  Лисенко О.В. | | | |
| 2.3 | | Апаратне навчання | щоквартально | | Керуючий справами  Яценко О.С. | | | |
| 2.4 | | Семінар-навчання голів квартальних комітетів | щомісячно | | Секретар міської ради  Студанс Ю.І. | | | |
| 2.5 | | Нарада з керівниками засобів масової інформації | щопонеділка  (за потреби) | | Керуючий справами  Яценко О.С. | | | |
| 2.6 | | Нарада з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу | щовівторка | | Заступник міського голови  Дубовський Б.В. | | | |
| 2.7 | | Нарада з керівниками медичних закладів міста | щомісячно | | Заступник міського голови Карло Т.А. | | | |
| 2.8 | | Нарада з керівниками закладів освіти | щомісячно | | Заступник міського голови Карло Т.А. | | | |
| 2.9 | | Нарада з керівниками управлінь, відділів та служб відповідно до розподілу функціональних повноважень | щопонеділка | | Заступник міського голови Карло Т.А. | | | |
| 2.10 | | Нарада з керівниками управлінь та відділів відповідно до розподілу функціональних повноважень | щопонеділка | | Керуючий справами Яценко О.С. | | | |

**3. Засідання консультативно – дорадчих, допоміжних органів виконавчого комітету Смілянської міської ради**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Комісія з проведення аукціонів по відчуженню комунального майна | згідно виведення об’єктів до продажу | Перший заступник міського голови Лисенко О.В. |
|  | Постійно діюча комісія з проведення конкурсного відбору суб’єктів оціночної діяльності | згідно виведення об’єктів до продажу | Перший заступник міського голови Лисенко О.В. |
|  | Комісія з проведення конкурсів на право оренди комунального майна | щопонеділка | Перший заступник міського голови Лисенко О.В. |
|  | Координаційна рада з питань розвитку підприємництва | у разі потреби | Перший заступник міського голови Лисенко О.В. |
|  | Комісія з питань контролю за роботою торгівлі, громадського харчування та побуту | щомісячно | Перший заступник міського голови Лисенко О.В. |
|  | Комісія з питань роботи транспорту | щомісячно | Заступник міського голови  Дубовський Б.В. |
|  | Балансова комісія з питань діяльності комунальних підприємств торгівлі та побуту | щоквартально | Перший заступник міського голови Лисенко О.В. |
|  | Комісія з питань тарифів | У разі потреби | Заступник міського голови Дубовський Б.В. |
|  | Комісія з питань проходження альтернативної (невійськової) служби | по мірі подання заяв | Перший заступник міського голови Лисенко О.В. |
|  | Комісія з питань техногенної екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій | один раз у два місяці | Міський голова Ананко С.В. |
|  | Комісія із санітарного стану та благоустрою | щомісячно | Заступник міського голови  Дубовський Б.В. |
|  | Міжвідомча комісія з розгляду питань, пов’язаних з відключенням  споживачів від мереж центрального опалення та водопостачання | у міжопалюваль-ний період | Заступник міського голови  Дубовський Б.В. |
|  | Комісія по визначенню технічного стану житлових будинків та громадських споруд | щотижня | Заступник міського голови  Дубовський Б.В. |
|  | Комісія з питань житлово-комунального господарства, паливно-енергетичного комплексу та розрахунків | по мірі  подання заяв | Заступник міського голови  Дубовський Б.В. |
|  | Балансова комісія з питань фінансово-господарської діяльності комунальних підприємств житлово-комунального господарства | щовівторка | Заступник міського голови  Дубовський Б.В. |
|  | Адміністративна комісія | 1, 3 середа щомісячно | Перший заступник міського голови Лисенко О.В. |
|  | Громадські слухання з обговорення проекту містобудівної документації | по мірі подання  пропозицій | Секретар міської ради Студанс Ю.І. |
|  | Комісія щодо регулювання діяльності у сфері розміщення зовнішньої реклами на території міста Сміла | по мірі подання  заяв | Секретар міської ради Студанс Ю.І. |
|  | Конкурсна комісія щодо відбору виконавців робіт із землеустрою, оцінки земель та визначення виконавця земельних торгів на конкурентних засадах | по мірі подання заяв | Секретар міської ради Студанс Ю.І. |
|  | Громадська комісія з житлових питань | щомісячно | Перший заступник міського голови Лисенко О.В. |
|  | Комісія з питань контролю за погашенням заборгованості по заробітній платі та забезпеченню своєчасної сплати страхових внесків до Пенсійного фонду, надходжень до бюджетів всіх рівнів | щомісячно | Перший заступник міського голови Лисенко О.В. |
|  | Комісія з питань надання соціальних допомог | щочетверга | Перший заступник міського голови Лисенко О.В. |
|  | Комісія з питань надання соціальних одноразових допомог | щомісячно | Перший заступник міського голови Лисенко О.В. |
|  | Координаційна рада з питань запобігання поширення ВІЛ-інфекції/ СНІДу | щоквартально | Перший заступник міського голови Лисенко О.В. |
|  | Міжвідомча координаційна комісія з питань боротьби з туберкульозом | щоквартально | Заступник міського голови Карло Т.А. |
|  | Комісія з питань встановлення пенсій за особливі заслуги | щоквартально | Перший заступник міського голови Лисенко О.В. |
|  | Координаційна рада з питань безпечної життєдіяльності населення | щоквартально | Перший заступник міського голови Лисенко О.В. |
|  | Опікунська рада з питань опіки та піклування над повнолітніми недієздатними особами | двічі на місяць | Перший заступник міського голови Лисенко О.В. |
|  | Комісія у справах захисту громадян, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС | по мірі подання  заяв | Перший заступник міського голови Лисенко О.В. |
|  | Евакуаційна комісія | двічі на рік | Заступник міського голови Карло Т.А. |
|  | Комісія з питань захисту прав дитини | щомісячно | Заступник міського голови Карло Т.А. |
|  | Координаційна рада з профілактики правопорушень та запобігання злочинності серед дітей | щомісячно | Заступник міського голови Карло Т.А. |
|  | Координаційна рада з питань сім’ї, гендерної рівності, демографічного розвитку та протидії торгівлі людьми | щоквартально | Заступник міського голови Карло Т.А. |
|  | Координаційна рада з питань молодіжної політики | по мірі подання заяв | Заступник міського голови Карло Т.А. |
|  | Громадська рада при виконавчому комітеті міської ради | щомісячно | Керуючий справами  Яценко О.С. |
|  | Координаційна рада з питань оздоровлення, відпочинку, зайнятості дітей, учнівської молоді | щоквартально | Заступник міського голови Карло Т.А. |
|  | Комісія з питань попередження насильства в сім’ї та жорстокого поводження з дітьми | щоквартально | Заступник міського голови Карло Т.А. |
|  | Конкурсна комісія по заміщенню вакантних посад службовців місцевого самоврядування | при наявності вакантних посад | Керуючий справами  Яценко О.С. |
|  | Координаційна рада засобів масової інформації | Щотижня  (за потреби) | Керуючий справами  Яценко О.С. |

4. Загальні питання

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | |  |
| 4.1. | Інформування облдержадміністрації про перелік основних заходів, які будуть проводитись в місті | | | щотижня | Омельченко Л.П. |
| 4.2. | Забезпечення постійної публікації питань, розглянутих виконкомом на сторінках друкованих засобах масової інформації, у матеріалах міського радіомовлення та телебачення | | | постійно | ОмельченкоЛ.П. |

**V. Участь у заходах з нагоди:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| День Державного прапора України | - | 23 серпня |
| День Незалежності України | - | 24 серпня |
| День пам’яті захисників України | - | 29 серпня |
| День знань | - | 1 вересня |
| День міста | - | 11-12 вересня |
| День партизанської слави | - | 22 вересня |
|  |  |  |

Керуючий справами Оксана ЯЦЕНКО

Людмила ОМЕЛЬЧЕНКО

Олена ШЕВЧЕНКО