# 

# м. СМІЛА

# ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

10.06.2019 112р

Про скликання

чергової сесії міської

ради сьомого скликання

Відповідно до ч.2, п.п. 8, 20 ч. 4 ст. 42 Закону України від 21.05.1997 № 280/97-ВР “Про місцеве самоврядування в Україні”:

1. Скликати чергову сесію міської ради сьомого скликання 25 червня 2019 року об 11 годині 00 хвилин у сесійній залі Будинку рад.

2. На розгляд сесії винести питання:

2.1. Про план роботи міської ради на ІІ півріччя 2019 року;

2.2. Розгляд земельних питань

3. Затвердити план підготовки сесії міської ради сьомого скликання згідно з додатком.

4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Секретар міської ради В.А.ФЕДОРЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

В.о. начальника

юридичного відділу І.І. ВЛАСЕНКО

Начальник відділу

забезпечення роботи міської ради Л.С. МИФОДЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядженням

від 10.06.2019 № 112р

План

підготовки сесії міської ради сьомого скликання

1. Підготувати проект рішення «Про план роботи міської ради на ІІ півріччя 2019 року»

До 10 червня 2019 року

Мифодюк Л.С. – начальник відділу забезпечення роботи міської ради

1. Підготувати проекти рішень міської ради щодо земельних питань

До 10 червня 2019 року

Клименко М.В. – начальник управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин

2. Відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» оприлюднити на офіційному сайті міської ради та надати в електронному та друкованому вигляді проекти рішень міської ради для обговорення у постійних комісіях, депутатських фракціях.

Андросенко О.П. – начальник відділу інформаційно комп’ютерного забезпечення, начальники управлінь, відділів виконавчого комітету

3. Провести засідання профільних постійних комісій з розгляду проектів рішень міської ради.

З 10 по 18 червня 2019 року

Голови постійних комісій

4. Провести засідання за участю депутатів постійних комісій та депутатських фракцій з обговорення проектів рішень міської ради.

19 червня 2019 року

Мифодюк Л.С. – начальник відділу забезпечення роботи міської ради

5. Підготувати оголошення про скликання сесії міської ради до редакцій міських засобів масової інформації.

До 10 червня 2019 року

Мифодюк Л.С. – начальник відділу забезпечення роботи міської ради

6. Здійснити організаційні заходи щодо підготовки та проведення сесії міської ради (встановлення мультимедійного обладнання, озвучення та підготовка залу).

Мифодюк Л.С., Андросенко О.П., Озюменко М.П.

Секретар міської ради В.А.ФЕДОРЕНКО