#

# м. СМІЛА

# ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

24.06.2021 № 126р

Про скликання

чергової сесії міської

ради восьмого скликання

 Відповідно до п.п. 8, 20 ч. 4 ст. 42 Закону України від 21.05.1997 № 280/97-ВР “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи постанову Кабінету Міністрів України від 09.12.2020 № 1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2»:

 1. Скликати чергову сесію міської ради восьмого скликання 28 липня 2021 року о 10 годині 00 хвилин у сесійній залі Будинку рад.

2. Затвердити план підготовки чергової сесії міської ради восьмого скликання (додається).

3. Забезпечити проведення сесії з дотриманням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 09.12.2020 № 1236.

4. Забезпечити проведення сесії з трансляцією пленарного засідання через засоби масової інформації.

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти відділ забезпечення роботи міської ради.

Міський голова Сергій АНАНКО

ПОГОДЖЕНО

Секретар міської ради Юрій СТУДАНС

Керуючий справами Оксана ЯЦЕНКО

Начальник юридичного відділу Оксана СІЛКО

Начальник відділу

забезпечення роботи міської ради Леся МИФОДЮК

Додаток

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження міського голови

від 24.06.2021 № 126р

План

підготовки чергової сесії міської ради восьмого скликання

1. Підготувати проект рішення «Звіт про виконання бюджету Смілянської міської територіальної громади за І півріччя 2021 року»

До 13 липня 2021 року

Любченко Ю.Є. – начальник фінансового управління

2. Підготувати проекти рішень щодо земельних питань

До 20 липня 2021 року

Клименко М.В. – начальник управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин

3.Відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» оприлюднити на офіційному сайті міської ради проекти рішень міської ради.

Мифодюк Л.С. – начальник відділу забезпечення роботи міської ради, начальники управлінь, відділів виконавчого комітету

4. Провести засідання постійних комісій міської ради для розгляду проектів рішень міської ради.

З 15 по 22 липня 2021 року

Голови постійних комісій

5.Провести депутатські слухання для обговорення проектів рішень міської ради.

26 липня 2021 року

Студанс Ю.І. – секретар міської ради

6. Підготувати оголошення про скликання сесії міської ради до редакцій міських засобів масової інформації.

До 16 липня 2021 року

Мифодюк Л.С. – начальник відділу забезпечення роботи міської ради

8. Здійснити організаційні заходи щодо підготовки та проведення сесії міської ради (встановлення мультимедійного обладнання, озвучення та підготовка залу).

 Мифодюк Л.С., Озюменко М.П.

Секретар міської ради Юрій СТУДАНС

Леся МИФОДЮК