

СМІЛЯНСЬКА МІСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

\_26.01.2023\_\_ № \_20\_\_

Про здійснення попередньої

оплати товарів, робіт і послуг,

що закуповуються за бюджетні

кошти

Відповідно до ст. 40, п. 3 ч. 4 ст. 42, ч. 6 ст. 59 Закону України від 21.05.1997 № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти» та постанови Кабінету Міністрів України від 22.07.2020 від № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», з метою забезпечення ефективного, результативного та цільового використання бюджетних коштів, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Відділам та управлінням, що підпорядковані виконавчому комітету міської ради, розпорядникам та одержувачам бюджетних коштів у договорах про закупівлю товарів, робіт і послуг за бюджетні кошти передбачати попередню оплату в розмірах та строках, відповідно до визначених у абзацах другому – четвертому пункту 1 постанови Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти» та виходячи із необхідності, що обґрунтовується, зокрема, реальним станом поставки товару, виконання робіт, надання послуг, помісячним розподілом бюджетних асигнувань, сезонністю робіт, циклом виробництва.

2. Розпорядникам та одержувачам бюджетних коштів:

2.1. спрямовувати бюджетні кошти на виконання договорів, умовами яких передбачена попередня оплата, в межах, установлених затвердженими кошторисами, планами асигнувань і помісячними планами використання бюджетних коштів;

2.2. забезпечити дотримання норм законодавства при здійсненні попередньої оплати.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря міської ради, першого заступника міського голови, заступників міського голови відповідно до розподілу функціональних повноважень, керуючого справами, керівників управлінь та відділів, відділ бухгалтерського обліку та звітності.

Міський голова Сергій АНАНКО

ПОГОДЖЕНО

Секретар міської ради Юрій СТУДАНС

Перший заступник міського голови Олександр ЛИСЕНКО

Заступник міського голови Тетяна КАРЛО

Заступник міського голови Богдан ДУБОВСЬКИЙ

Керуюча справами Оксана ЯЦЕНКО

Юридичний відділ Оксана СІЛКО

Відділ бухгалтерського обліку

та звітності Леся ЧЕМЕРИС