

СМІЛЯНСЬКА МІСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

\_\_\_08.12.2022\_\_\_ № \_511\_\_

|  |
| --- |
| Про затвердження висновку  опікунської ради щодо звернення до суду із заявою про визнання недієздатним Катаєва В.О. |

Відповідно до п. п. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34, п. 3 ч. 4 ст. 42, ч. 6 ст. 59 Закону України від 21.05.1997 № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. ст. 39, 56 Цивільного кодексу України, ч. 3 ст. 296 Цивільного процесуального кодексу України, Правил опіки та піклування, затверджених спільним наказом Державного комітету України у справах сім’ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров’я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.1999 № 34/166/131/88, протоколу засідання опікунської ради з питань опіки та піклування над повнолітніми недієздатними особами та особами, дієздатність яких обмежена від 01.12.2022 № 13, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ

1. Затвердити висновок опікунської ради з питань опіки та піклування над повнолітніми недієздатними особами та особами, дієздатність яких обмежена від 01.12.2022, щодо звернення до Смілянського міськрайонного суду Черкаської області із заявою про визнання недієздатним підопічного Смілянського дитячого будинку-інтернату Катаєва Валентина Олександровича (висновок додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови, управління праці та соціального захисту населення.

Міський голова Сергій АНАНКО

ПОГОДЖЕНО

Перший заступник міського голови Олександр ЛИСЕНКО

Юридичний відділ Оксана СІЛКО

Начальник управління праці

та соціального захисту населення Микола ПРОКОФ’ЄВ

Додаток

до рішення виконавчого комітету

від \_08.12.2022\_\_ № \_\_\_511\_\_\_

ВИСНОВОК

опікунської ради від 01.12.2022 з питань опіки а піклування над повнолітніми недієздатними особами та особами, дієздатність яких обмежена щодо звернення до Смілянського міськрайонного суду Черкаської області із заявою про визнання недієздатним підопічного Смілянського дитячого

будинку-інтернату Катаєва В.О.

До органу опіки та піклування, в особі Управління праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Смілянської міської ради, 14.11.2022 надійшла заява від Смілянського дитячого будинку-інтернату, в особі в.о. директора Богдана А.В. з проханням звернутися до Смілянського міськрайонного суду Черкаської області про визнання недієздатним, та прийняття рішення щодо опіки над Катаєвим Валентином Олександровичем, 19.08.2002 року народження, який з 09.01.2008 по теперішній час перебуває на обліку в Смілянському дитячому будинку-інтернаті, зареєстрований та постійно проживає за адресою: вул. осавула Василя Бурки, буд. 40, м.Сміла, Черкаський район, Черкаська область, на повному державному утриманні.

Згідно довідки до акту огляду Черкаської обласної МСЕК № 2 (серія 12 ААБ №775158) від 24.09.2020, Катаєв В.О. є особою з інвалідністю І «А» групи з дитинства безтерміново, отримує пенсію дитини-інваліда, дитина позбавлена батьківського піклування.

Згідно висновку ЛКК № 623 від 10.11.2022 КНП «Смілянська міська лікарня» СМР за станом здоров’я потребує постійного стороннього догляду.

Згідно довідки № 514/02 від 16.02.2022 КНП Черкаська обласна психіатрична лікарня Черкаської обласної ради, Катаєв В.О. знаходився на стаціонарному лікуванні з 14.07.2020 по 17.07.2020.

Згідно обліково-статистичної картки дитини № 0134021, Катаєв В.О. позбавлений батьківського піклування: мати – Катаєва І.М. та батько – Катаєв О.В., позбавлені батьківських прав рішенням Соснівського районного суду м.Черкаси від 13.11.2007 (справа № 2-5262-2007).

Згідно медичного заключення, № 788 від 16.12.2019, КНП «Смілянська міська поліклініка» СМР встановлено діагноз важкої розумової відсталості (F 72, G 80).

Враховуючи вищезазначене, опікунська рада з питань опіки та піклування над повнолітніми недієздатними особами та особами, дієздатність яких обмежена, керуючись Правилами опіки та піклування, затвердженими спільним наказом Державного комітету України у справах сім’ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров’я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.1999 № 34/166/131/88, дійшла висновку про необхідність звернення до Смілянського міськрайонного суду Черкаської області із заявою про визнання недієздатним підопічного Смілянського дитячого будинку-інтернату Катаєва Валентина Олександровича.

Голова опікунської ради Олександр ЛИСЕНКО

Микола ПРОКОФ’ЄВ

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту рішення виконавчого комітету

«Про затвердження висновку опікунської ради щодо звернення до суду із заявою про визнання недієздатним Катаєва В.О.»

1.Ініціатор підготовки проєкту рішення

Проєкт рішення виконавчого комітету «Про затвердження висновку опікунської ради щодо звернення до суду із заявою про визнання недієздатним Катаєва В.О.»

приймається за ініціативою управління праці та соціального захисту населення.

2.Мета і шляхи її досягнення

Метою проєкту є вжиття заходів з питань опіки над Катаєвим В.О.

3.Правові аспекти

Даний проєкт рішення розроблено відповідно до п.п. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34, п. 3 ч. 4 ст. 42, ч. 6 ст. 59 Закону України від 21.05.1997 № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 39, 56 Цивільного кодексу України, ч. 3 ст. 296 Цивільного процесуального кодексу України, Правил опіки та піклування, затверджених спільним наказом Державного комітету України у справах сім’ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров’я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.1999 № 34/166/131/88, протоколу засідання опікунської ради з питань опіки та піклування над повнолітніми недієздатними особами та особами, дієздатність яких обмежена від 01.12.2022 № 13.

4.Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація проєкту рішення не потребує додаткових витрат із місцевого та державного бюджетів.

5.Позиція заінтересованих органів

Даний проєкт рішення підтримки заінтересованих органів не потребує.

6.Регіональний аспект

Прийняття даного проєкту рішення матиме позитивний вплив на розвиток міста.

7.Громадське обговорення

Даний проєкт рішення проведення громадського обговорення не потребує.

8.Прогноз результатів

Виконання прийнятого рішення дасть можливість ужити заходів з питань опіки над Катаєвим В.О.

Начальник управління Микола ПРОКОФ’ЄВ

**ПРОТОКОЛ**

**підготовки проєкту**

**розпоряджень міського голови, рішення виконавчого комітету**

**1. Назва проєкту**

«Про затвердження висновку опікунської ради щодо звернення до суду із заявою про визнання недієздатним Катаєва В.О.»

**2. Підготовка проєкту** **здійснюється:**

*(потрібне підкреслити)*

*за дорученням міського голови, першого заступника міського голови, заступників міського голови, керуючого справами за власною ініціативою*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(*власне ім’я ПРІЗВИЩЕ *, дата та/або номер документа з прямим дорученням)*

*віза першого заступника, заступників міського голови, керуючого*

*справами, якщо проект готується* ***т е р м і н о в о*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**3.Суб'єкт правової** начальник Управління праці та соціального захисту населення

**ініціативи** (посада, власне ім’я ПРІЗВИЩЕ керівника управління, відділу, який готує проект)

(головний розробник) виконавчого комітету Смілянської міської ради, Микола ПРОКОФ’ЄВ

**4. Відповідальним за** **підготовку проєкту призначено**

начальник відділу з питань праці та надання соціальних послуг Управління праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Смілянської міської ради,

Наталія ЛІСОВА, 2 47 74\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада, власне ім’я ПРІЗВИЩЕ , телефон працівника, якому доручено безпосередню підготовку)

**5. З рішенням виконкому**

**від 09.07.2020 № 197**

**о з н а й о м л е н и й** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_02.12.2022\_\_\_

(підпис відповідального за підготовку проекту, дата)

**6. Проект галузевому законодавству і відомчим**

**нормативним актам в і д п о в і д а є**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_Юлія СЮКАЛО, 02.12.2022

(підпис, власне ім’я ПРІЗВИЩЕ особи, яка підготувала проект рішення, дата)

**7. Результати внутрішнього погодження проєкту**

(загальний строк погодження суб’єктами, яких він стосується, 1 робочий день)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Повне найменування посади | Результат погодження:  погоджено — віза і дата  не погоджено — дата і № документа | власне ім’я ПРІЗВИЩЕ |
| 1 |  |  |
|  |  |  |
| 2 |  |  |
|  |  |  |
| 3 |  |  |
|  |  |  |
|  | (інші суб’єкти погодження вказуються окремо) |  |

**8. Результати правової експертизи № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата надходження проєкту в юридичний відділ | Результат попереднього розгляду проєкту (дата і номер супровідного листа про повернення проєкту) | Дата і результат правової експертизи проєкту: завізовано; висновок;  альт.проєкт; зауваження; правка тексту | Чи підлягає державній реєстрації (так, ні),  підпис керівника |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**9.Розпорядження, рішення видано “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ року № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**10. Додаткова інформація**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***ПОКАЖЧИК РОЗСИЛКИ***

***розпоряджень міського голови, рішення виконавчого комітету***

***від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Копію рішення, розпорядження направлено:***

***1 Смілянський міський територіальний центр надання соціальних послуг***

***2 Смілянський міський ЦСССДМ***

***3 Управління праці та соціального захисту населення ВК Смілянської МР***

***4 Відділ обслуговування громадян №7 (сервісний центр)управління обслуговування***

***громадян ГУ ПФУ Черкаської області***

***5\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***6\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***7\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***8\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***9\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***10\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***органу контролю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***прокуратурі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***опублікуванню \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***(підлягає, не підлягає вказати так/ні)***

***розміщено на веб-сайті \_\_\_\_\_\_\_****23.11.2022****\_\_\_\_\_\_\_***

***(дата)***

***покажчик розсилки підготовлено:***

*начальник відділу з питань праці та надання соціальних послуг Управління праці та соціального захисту населення ВК Смілянської міської ради\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***(повне найменування посади)***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** *\_\_\_ 12.2022\_****\_ \_\_***Наталія ЛІСОВА\_\_

***(підпис) (дата) (власне ім’я ПРІЗВИЩЕ)***

***розпорядження, рішення здано:***

***у відділ організаційної роботи,***

***діловодства та контролю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***(дата)***

***одержані копії***

***розіслані копії згідно з покажчиком розсилки***  *.12.2022****\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Наталія ЛІСОВА*

***(дата) (підпис) (власне ім’я ПРІЗВИЩЕ)***

***повернуто на доопрацювання\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***(дата) (підпис)***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***У покажчику розсилки вказується перелік органів влади, управління, відділи та інші юридичні особи, що є виконавцями рішення, розпорядження або повноваження та інтереси яких ним зачіпаються. У покажчику розсилки суб’єктом правової ініціативи в обов’язковому порядку вказується на необхідність опублікування у друкованих засобах масової інформації нормативно-правових рішень, розпоряджень, які стосуються прав та обов’язків громадян або мають загальний характер, та необхідність опублікування інших розпоряджень. Копія рішень, розпоряджень надсилаються в одному примірнику, якщо не зазначається інше.***