

СМІЛЯНСЬКА МІСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

\_\_\_\_\_10.06.2021\_\_\_ № \_\_223\_

Про схвалення Програми

організації та проведення

заходів по галузі культури

на 2022-2024 роки

Відповідно до п. 3 ч. 4 ст. 42, п. 1 ч. 2 ст. 52, ч. 6 ст. 59 Закону України від 21.05.1997 № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні»,ст. 3, ч.ч. 1, 2 ст.13 Закону України від 14.12.2010№ 2778-VI «Про культуру», ст. 70, п. 6 ч. 1 ст. 91 Бюджетного кодексу України від 08.07.2010 № 2456-VI, з метою створення організаційних умов для культурно-мистецького розвитку громади, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Схвалити Програму організації та проведення заходів по галузі культура на 2022-2024 роки згідно з додатком.
2. Рішення міської ради від 28.05.2021 р. № 15-3/VIII «Програму організації та проведення заходів по галузі культура на 2021-2023 роки» визначити таким, що втратило чинність з 31.12.2021 року.
3. Внести Програму організації та проведення заходів по галузі культура на 2022-2024 року на розгляд міської ради.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Карло Т.А. та відділ культури.

Міський голова Сергій АНАНКО

ПОГОДЖЕНО

Секретар міської ради Юрій СТУДАНС

Перший заступник міського голови Олександр ЛИСЕНКО

Заступник міського голови Тетяна КАРЛО

Заступник міського голови Богдан ДУБОВСЬКИЙ

Фінансове управління Юлія ЛЮБЧЕНКО

Керуючий справами Оксана ЯЦЕНКО

Юридичний відділ Оксана СІЛКО

Начальник відділу культури Ірина БОБОШКО

Додаток

до рішення виконавчого комітету

від \_\_10.06.2024\_\_\_№ \_\_\_223\_\_\_

Програма

організації та проведення заходів по галузі

культура на 2022-2024 роки

**І. Загальна характеристика Програми**

1. Ініціатором розроблення «Програмиорганізації та проведення заходів по галузі культура на 2022-2024 роки» (далі – Програма) є відділ культури виконавчого комітету Смілянської міської ради.

2. Розробник Програми – відділ культури виконавчого комітету Смілянської міської ради.

3. Співрозробники Програми – відсутні.

4. Відповідальний виконавець Програми – відділ культури.

5. Учасники Програми – відділ культури, Смілянська міська рада, міське фінансове управління.

6. Термін реалізації програми – до 31.12.2024 року.

**II. Актуальні проблеми, на розв’язання яких спрямована Програма**

Завдання Програми:

* виконання державної політики в галузі культури;
* збереження культурного надбання громади, відродження народних звичаїв та національних традицій;
* створення умов для проведення соціально-важливих культурно-мистецьких заходів;
* сприяння реалізації творчого потенціалу населення в інтересах самореалізації, створення умов для творчої діяльності в різних сферах суспільного життя;
* формування моральної, духовної культури населення на кращих зразках українського та світового мистецтва;
* участь в організації та проведенні міжнародних, всеукраїнських, обласних, місцевих мистецьких фестивалів, конкурсів, свят оглядів народної творчості, міжрегіональних творчих обмінів, інших культурно-мистецьких заходів, спрямованих на розвиток та функціонування української мови;
* сприяння гастрольної діяльності народних колективів;
* співпраця та підтримка осередків національних творчих спілок, культурно-мистецьких громадських організацій;
* забезпечення розвитку творчого потенціалу та культурного простору територіальної громади;
* виховання у підростаючого покоління почуття патріотизму та відповідальності за майбутнє незалежної Української держави.

**ІІІ. Мета Програми**

Метою Програми є створення фінансових та організаційних умов для культурно-мистецького розвитку громади.

Основною метою Програми є:

- збереження і розвиток культурно-мистецьких та культурно-просвітницьких заходів, оновлення їх структури та змісту відповідно до вимог часу, розширення та підвищення якості заходу;

- розвиток креативної індустрії (фестивалі та заходи, культурні та креативні простори, креативне підприємництво, інновації);

- сприяння становленню талановитої мистецької молоді, підтримка професійної творчої діяльності, реалізації освітніх культурно-мистецьких заходів для дітей та молоді.

**IV. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки та етапи виконання Програми**

* Заходи Програми реалізуються за рахунок коштів бюджету Смілянської міської територіальної громади, інших джерел, не заборонених законодавством.
* Бюджетні призначення для реалізації заходів Програми передбачаються щорічно при формуванні бюджету Смілянської міської територіальної громади, виходячи з можливостей його дохідної частини, та інших джерел фінансування, не заборонених законодавством.
* Посилення бюджетної підтримки заходів по галузі культура створення сприятливих умов для розвитку культурних і творчих ініціатив з урахуванням місцевих особливостей, розв’язання проблем національно-культурного розвитку, збереження національно-культурної спадщини, задоволення інтелектуальних та духовних потреб населення.
* Забезпечення належних сучасних і дієвих умов: фінансових, правових, організаційних, соціальних для того, щоб митці, діячі культури, культурно-мистецькі організації, заклади працювали краще, динамічніше, успішніше, здобули прихильність і визнання не лише в Україні, а й поза її межами.

|  |  |
| --- | --- |
| Роки | Орієнтовані обсяги фінансування, грн.  |
|  | всього | В т.ч. за джерелами фінансування |
|  | Бюджет Смілянської міської територіальної громади | Інші джерела |
| 2022-2024 | 453709 | 453709 |         - |
| 2022 | 143640 | 143640 |         - |
| 2023 | 151253 | 151253 |         - |
| 2024 | 158816 | 158816 |         - |

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Смілянської міської територіальної громади та інших джерел, не заборонених законодавством. При цьому обсяг коштів визначається органами виконавчої влади та місцевого самоврядування під час формування бюджету з урахуванням його фінансових можливостей та може змінюватись в процесі виконання бюджету при внесенні змін до нього.

**V. Напрями діяльності, перелік завдань і заходів Програми,**

**результативні показники**

- Придбання квіткової та сувенірної продукції, канцелярських товарів, ялинкових іграшок та прикрас.

- Виготовлення та придбання листівок, поліграфічної та книжкової продукції, створення теле-, відеоматеріалів.

- Виготовлення та придбання бланків грамот, подяк, постерів, рамок для відзнак, банерів, афіш.

- Оплата послуг з організації та проведення заходів: транспортні послуги, оплата колективам, монтаж та демонтаж сценічного обладнання, оренда led-екранів та звукового обладнання.

- Кошти на преміювання переможців молодіжної премії ім. О.Журливої.

- Забезпечення в сучасних умовах спадковості поколінь, консолідації суспільства на основі місцевих традицій.

- Збереження національних традицій та звичаїв, забезпечення розвитку творчого потенціалу та культурного простору територіальної громади.

- Забезпечення доступності мистецтва для широких верств суспільства надання культурно-дозвіллєвих послуг усім верствам населення.

- Забезпечення просвітницької, виховної ролі національної культури.

- Активізація діяльності місцевих осередків національних творчих спілок України та громадських організацій шляхом налагодження співпраці для реалізації спільних програм.

- Популяризація культурного надбання  територіальної громади на місцевому та всеукраїнському рівні.

- Прискорення інтеграції української культури у світовий культурний простір, що сприятиме формуванню позитивного іміджу щодо України та її культури.

**VІ. Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Координацію та контроль за виконанням Програми здійснює відділ культури виконавчого комітету Смілянської міської ради. Відповідальний виконавець Програми відділ культури один раз на квартал, до 15 числа місяця наступного за звітним періодом, надає до виконавчого комітету Смілянської міської ради узагальнену інформацію (наростаючим підсумком) про хід виконання Програми та фактичні обсяги фінансування.

Керуючий справами Оксана ЯЦЕНКО

Ірина БОБОШКО